

Nr. 1405 / 10.11.2020

Avizat,  
Inspector Școlar General  
prof. Claudiu-Gabriel BÎNDILĂ

## ANUNȚ

Concurs pentru ocuparea unui post de secretar (normă întreagă)

În conformitate cu H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificată cu H.G. 1027/2014, H.G. 427/2015, H.G. 269/2016,

În temeiul Legii Nr. 55/2020 modificată prin Legea Nr. 203/16.09.2020, Art. II

Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă Nr 2 Tg.Mureș organizează concurs pentru ocuparea unui post de secretar pe perioadă nedeterminată în cadrul compartimentului secretariat.

Concursul se va desfășura la sediul Centrului Școlar Pentru Educație Incluzivă Nr 2 din str. Mărăști, nr. 8 . Candidații vor susține:

- **Proba scrisă** prin care vor fi testate cunoștințele teoretice;
- **Proba practică** prin care vor fi testate cunoștințele de operare PC;
- **Interviu**

### Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### Condiții specifice de participare:

- studii superioare cu diplomă de licență ;
- cunoștințe privind legislația din învățământul preuniversitar;

- aptitudini organizatorice, capacitate de a respecta termene limită;
- cunoștințe privind înregistrarea, gestionarea și prelucrarea informatică a bazelor de date ;
  - cunoștințe privind întocmirea și administrarea corespondenței oficiale;
  - cunoștințe de utilizare a tehnologiei informației – operare PC (Word, Excel);
  - vechime în specialitatea postului minim 7 ani (secretariat unitate de învățământ) .

**Dosarele de concurs** se pot depune la sediul Centrului Școlar Pentru Educație Incluzivă Nr 2 din str. Mărăști, nr. 8 la serviciul secretariat și vor conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducerii instituției;
- curriculum vitae - model Europass;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conform cu originalul sau după caz o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și în specialitatea studiilor, Raport per salariat din REVISAL;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare.

Pentru verificarea conformității copiilor cu originalul, actul de identitate și documentele care atestă studiile absolvite, specializări, certificări vor fi prezentate și în original.

#### **Calendarul de desfășurare a concursului:**

Nr. Crt.	Etapă de concurs	Data	Observații
1.	Publicarea anunțului	10.11.2020	Site-ul IȘJ Mureș
2.	Depunerea dosarelor de înscriere a candidaților	10.11.2020 – 23.11.2020	Între orele 10 - 13
3.	Evaluarea dosarelor	24.11.2020	
4.	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	24.11.2020	Ora 12.00
5.	Proba scrisă	25.11.2020	Intervalor ar 9.00 – 10.00
6.	Afișarea rezultatelor probei scrise	25.11.2020	Ora 10.30
7.	Depunerea eventualelor contestații la proba scrisă	25.11.2020	Între orele 10.30 – 11.00
8.	Afișarea rezultatelor la proba scrisă în urma soluționării contestațiilor	25.11.2020	Ora 11.30
9.	Proba practică	25.11.2020	Interval orar 11.30 – 12.30
10.	Afișarea rezultatelor probei practice	25.11.2020	Ora 13.00
11.	Depunerea eventualelor contestații la proba practică	25.11.2020	Între orele 13 – 13.30
12.	Afișarea rezultatelor la proba practică în urma soluționării contestațiilor	25.11.2020	Ora 14.00
13.	Interviul	25.11.2020	Ora 14.30
14.	Afișarea rezultatelor la interviu	25.11.2020	Ora 15.00
15.	Afișarea rezultatelor finale	25.11.2020	Ora 16.00

Informații suplimentare pot fi obținute la numărul de telefon: 0265 215758.



- Punctajul minim de promovare a fiecărei probe este de 50 puncte. Candidații care nu au obținut minim 50 de puncte la o probă de concurs nu pot participa la următoarea probă.
- Lucrările la proba scrisă și proba practică:
  - se pot contesta doar lucrările personale

### **Bibliografie:**

1. Legea 1/2011-Legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 53/2003 Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare-republicată;
3. OMECTS nr. 5.447/31.08.2020 privind Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar ;
4. OMENCȘ nr. 3844/24.05.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
5. Legea nr. 16/1996 - Legea Arhivelor Naționale republicată în temeiul art. 248 din Legea nr. 187/2012 și completată cu Legea nr. 138/2013;
6. Ordin 5576/2011 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat ;
7. Hotărâre de Guvern nr. 951/28.12.2017 privind modalitatea de subvenționare de către stat a costurilor pentru elevii care frecventează învățământul profesional (bursa profesională).

Director,  
**prof. Tatiana Ana PESCARI**

